



**Visintainer & Visintainer**

Amministrazione condomini e immobili - Property Manager  
Kondominium- und Eigentumsverwaltungsbüro

Dal 1972 amministratori immobiliari professionisti – garantiamo ai nostri clienti la soluzione a qualsiasi problema amministrativo, tecnico e legale, servendoci all'occorrenza della consulenza di periti ed esperti in materia. Per ottemperare ad alcuni dei servizi richiesti all'Art. 1130 del C.C. ci avvaliamo di una rete di collaboratori scrupolosamente selezionati. A richiesta offriamo la gestione delle locazioni, con la stipula e la gestione dei contratti.

**Esperienza, competenza e cortesia al servizio dei nostri clienti.**

IL SEGUENTE TARIFFARIO FA PARTE INTEGRANTE DELL'OFFERTA

PATTI CHIARI			KLARE ABMACHUNG	
INTRODUZIONE			EINFÜHRUNG	
<p>"Patti chiari 2013" nasce dalla necessità di chiarezza dei contenuti di un corretto mandato di amministrazione condominiale. Destinatari di questo lavoro sono i Condomini i quali vengono messi a conoscenza delle prestazioni e dei relativi compensi che gli amministratori ANACI BZ propongono, nelle loro offerte, per acquisire il mandato di amministrazione.</p> <p>Il presente documento risulta pertanto uno strumento di confronto chiaro, veloce e veritiero tra le varie offerte di Amministratori iscritti all'ANACI BZ. Risulta inoltre quale valido aiuto per confrontare anche le differenti offerte, tra non iscritti e iscritti all'ANACI BZ.</p> <p>Si rammenta inoltre che il presente elaborato tiene conto delle novità, introdotte dalla L. 220 del 11.12.2012 (riforma del condominio), relative alle nuove prestazioni professionali richieste all'amministratore.</p>			<p>"Klare Abmachung 2013" entsteht aus der Notwendigkeit klarer Inhalte eines korrekten Mandats für die Kondominiumsverwaltung. Nutznießer dieser Arbeit sind die Miteigentümer die über die Leistungen und deren Entgelt in Kenntnis gesetzt werden, welche die Verwalter des ANACI BZ in ihren Angeboten, zur Erreichung des Verwaltungsmandates, vorschlagen. Das vorliegende Dokument erweist sich daher als klares, schnelles und wahrheitsgetreues Vergleichsinstrument, zwischen den verschiedenen Angeboten der beim ANACI BZ eingeschriebenen Verwalter. Es erweist sich außerdem als wirksame Hilfe bei einem Vergleich der Angebote zwischen bei ANACI BZ nicht Eingeschriebenen und Eingeschriebenen. Man erinnert außerdem daran dass die vorliegende Ausarbeitung die Neuheiten, die durch das Gesetz 220 vom 11.12.2012 (Kondominiumsreform), bezüglich der neuen vom Verwalter verlangten Dienstleistungen, berücksichtigt.</p>	
<b>A. Compenso per prestazioni ordinarie</b>			<b>A. Honorar für ordentliche Leistungen</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assemblea ordinaria annuale (convocazione e stesura verbali),</li> <li>• Tenuta dei libri verbali (delle riunioni e dei nominativi degli amministratori),</li> <li>• Bilancio contabile annuale (situazione economica e stato patrimoniale, libro giornale, breve relazione sintetica),</li> <li>• Riparti annuali (consuntivo e preventivo),</li> </ul>	importo indicato nell'offerta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jährlicheordentliche Versammlung (Einberufung und Protokollabfassung)</li> <li>• Haltung der Protokollbücher (der Versammlungen und der Namen der Verwalter)</li> <li>• Jährliche Buchhaltung (Kontrolle des Kontostandes, und Vermögenskonten, kurzer Erläuterungsbericht)</li> <li>• Jährliche Aufteilungen (Abrechnung und Kostenvoranschlag),</li> </ul>		



Aderente A.N.A.C.I. Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari

[www.visintainer.bz.it](http://www.visintainer.bz.it) Email: [info@visintainer.bz.it](mailto:info@visintainer.bz.it) [visintainer.bz@pec.rolmail.net](mailto:visintainer.bz@pec.rolmail.net)

Iscritto nel ruolo dei periti e degli esperti della Provincia di Bolzano al n.374

39100 Bolzano/Bozen Via Galvani, 6/a Galvanistrasse Tel. 0471/502194 Fax. 0471/500877

Professione esercitata ai sensi della legge 14 gennaio 2013 n.4 (G.U. n.22 del 26-1-2013)





## Visintainer & Visintainer

Amministrazione condomini e immobili - Property Manager  
Kondominium- und Eigentumsverwaltungsbüro

• Revisione contabile annuale con i revisori dei conti,		• Rechnungsprüfung mit den Rechnungsprüfern,
<b>B. Compenso per adempimenti fiscali</b>		<b>B. Honorar für steuerliche Leistungen</b>
• Compilazione, pagamento e registrazione Mod. F24 (per ogni riga)	€ 10,20	• Ausfüllen - Zahlung — Registrierung Mod.F24
• Compilazione e trasmissione ai fornitori del Mod. CU e delle certificazioni dei compensi assoggettati a ritenuta d'acconto, compreso invio telematico (a fornitore)	€ 20,00 con un minimo di € 50,00	• Ausfüllen und verschicken des Mod. CU und der erfolgten Einzahlung der getätigten Steuerabzüge, inbegriffen der telematischen Einsendung.
• Compilazione e trasmissione telematica Mod.770	Min. 250,00	• Ausfüllen und verschicken des Mod.770
• Predisposizione modello AC	Min. 70,00	• Vorbereiten des Vordrucks AC
• Archiviazione decennale della documentazione contabile	<u>compreso nel compenso ordinario</u>	• Zehnjährige Aufbewahrung der Unterlagen
<b>C. Compenso per prestazioni a corpo</b>		<b>C. Honorar pauschal</b>
• Assemblee straordinarie e/o in videoconferenza (compresa la ripetizione dell'assemblea ordinaria per mancanza di numero legale)	€ 200,00 + € 5,00 a u.i.	• Ausserordentliche Versammlungen und/oder Videokonferenz (einschliesslich der Wiederholung der ordentlichen Versammlung wegen mangelnder Beschlussfähigkeit)
• Sollecito di pagamento a carico del condomino moroso (escluse le spese postali)	€ 20,00	• Zahlungsaufforderung zu Lasten des säumigen Miteigentümers (ausgenommen Postspesen)
• Assistenza al legale per procedura ingiuntiva per il recupero nei confronti dei condomini morosi (a carico dei morosi)	€ 50,00	• Vorbereitungsarbeit für den Anwalt bei gerichtlichen Zahlungsaufforderungen gegen säumige Miteigentümer (zu Lasten derselben)
• Suddivisione delle spese tra proprietario ed inquilino, elaborate in base agli accordi locali tra le parti sociali (per ogni unità immobiliare)	€ 30,00/anno/prop € 30,00/anno/inq	• Aufteilung der Spesen Eigentüemer / Mieter, gemäss der Vereinbarung zwieschen den Sozialvertreten der Provinz Bozen (für jede Einheit)
• Suddivisione delle spese per subentro tra proprietario e proprietario o tra inquilino ed inquilino durante l'anno amministrativo (per ogni unità immobiliare)	€ 30,00 caduno	• Aufteilung der Spesen durch Nachfolge Eigentüemer und Eigentüemer oder zwischen Mieter un Mieter waehrend del Finanzjahres (für jede Einheit).
• Gestione pratiche assicurazione condominiale (vincoli, ecc.)	€ 20,00	• Bearbeitung von Kondominiumversicherungsakten (Bindungsanfrage, usw.)



Aderente A.N.A.C.I. Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari

[www.visintainer.bz.it](http://www.visintainer.bz.it) Email: [info@visintainer.bz.it](mailto:info@visintainer.bz.it) [visintainer.bz@pec.rolmail.net](mailto:visintainer.bz@pec.rolmail.net)

Iscritto nel ruolo dei periti e degli esperti della Provincia di Bolzano al n.374

39100 Bolzano/Bozen Via Galvani, 6/a Galvanistrasse Tel. 0471/502194 Fax. 0471/500877

Professione esercitata ai sensi della legge 14 gennaio 2013 n.4 (G.U. n.22 del 26-1-2013)





## Visintainer & Visintainer

Amministrazione condomini e immobili - Property Manager  
Kondominium- und Eigentumsverwaltungsbüro

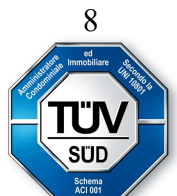
•	Gestione pratiche assicurative per risarcimento danni a forfait fino a 10.000 Euro di danni	€ 50,00	•	Versicherungsverfahren für Schadenersatz - pauschal bis 10.000 Euro Schaden
•	oltre i 10.000 Euro di danni	1,50%	•	Ueber 10.000 Euro Schaden
•	Assistenza organizzativa e amministrativa per lavori di manutenzione straordinaria. Compenso a percentuale applicato sul totale dei lavori al netto dell'IVA (superiori 3.000,00 €) con un minimo di 0,00€/cad.	4% da €3.000 ad €20.000 3% da €20.000 ad €100.00 2% oltre €100.000	•	Verwaltungsbetreuung bei ausserordentlichen Arbeiten (Kostenvoranschläge, Werkverträge, usw.), Entgelt prozentuell auf das Gesamtvolumen der Arbeiten ohne MWST (über 3.000,00 €) Mit einem Mindestbetrag von 0,00€/cad.
•	Pratiche amministrative relative ai lavori che godono delle detrazioni fiscali "incentivi casa", compreso invio telematico, escluse le spese postali	Fisso €250,00 + €20,00 a p.m.	•	Verwaltungsakten (z.B. Zuschüsse für das Haus) für steuerliche Abzüge, inbegriffen der telematischen Einsendung (Postspesen ausgeschlossen).
•	Pratiche amministrative per i lavori che prevedono l'invio telematico all'ENEA	Fisso €250,00 + €20,00 a p.m.	•	Verwaltungsakten für Arbeiten, welche die telematische Einsendungen die ENEA vorsehen.
•	Predisposizione anagrafica condominiale e inserimento dati contabili per inizio mandato		•	Vorbereitung der meldeamtlichen Daten und Eingabeder buchhalterischen Daten bei Mandatsbeginn.
	<u>Apertura e gestione sito internet del condominio:</u>			<u>Internetseite für das Kondominium:</u>
	a. Pubblicazione documenti contabili (bilancio, piano dei conti di spesa, riparto delle spese per preventivo e consuntivo);	Bacheca elettronica condominiale:		a. Veröffentlichung der Buchhaltungsdokumente (Bilanz, Spesenaufstellung, Spesenaufteilung für Kostenvoranschlag und Abrechnung);
	b. Pubblicazione documenti condominiali (Assicurazione, contratti, preventivi, collaudi, ecc.);	€5,00/anno a proprietario.		b. Veröffentlichung der Dokumente des Kondominiums (Versicherung, Verträge, Zertifizierungen, usw.);
	c. Pubblicazione mensile della contabilità e dei movimenti bancari.			c. Monatliche Veröffentlichung der Buchhaltung und der Bankbewegungen.
•	Disponibilità di accesso ai dati del condominio tramite portale del gestionale o tramite spazi web intestati o di proprietà dell'amministratore		•	Zugang zu den Daten des Kondominiumsmittels Verwaltungsportal oder Webseiten des Verwalters.
	<b>D. Compenso orario per prestazioni</b>			<b>D. Honorarleistungen</b>
•	La vacanza dell'amministratore è fissata, per ogni mezz'ora o frazione di mezz'ora, in:	€ 30,00	•	Das Entgelt pro halbe Stunde des Verwalters betragt:
	per le seguenti prestazioni:			für folgenden Leistungen:



Aderente A.N.A.C.I. Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari

[www.visintainer.bz.it](http://www.visintainer.bz.it) Email: [info@visintainer.bz.it](mailto:info@visintainer.bz.it) [visintainer.bz@pec.rolmail.net](mailto:visintainer.bz@pec.rolmail.net)

Iscritto nel ruolo dei periti e degli esperti della Provincia di Bolzano al n.374  
39100 Bolzano/Bozen Via Galvani, 6/a Galvanistrasse Tel. 0471/502194 Fax. 0471/500877  
Professione esercitata ai sensi della legge 14 gennaio 2013 n.4 (G.U. n.22 del 26-1-2013)





## Visintainer & Visintainer

Amministrazione condomini e immobili - Property Manager  
Kondominium- und Eigentumsverwaltungsbüro

<ul style="list-style-type: none"><li>Ricerca dei dati anagrafici dei condomini non più reperibili al vecchio indirizzo.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Nachforschung der persönlichen Daten der nicht mehr an der alten Adresse auffindbaren Miteigentümer</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Assistenza al legale per cause condominiali, udienze in tribunale, udienze dal giudice di pace, riunioni presso organismi di conciliazione e mediazione.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Unterstützung des Rechtsanwaltes bei Streitsachen des Kondominiums, Vorladungen beim Landesgericht - Vorladungen beim Friedensrichter - Treffen mit den Schlichtungsorganen.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Gestione della corrispondenza tramite lettera o email inerente la richiesta di aggiornamenti delle situazioni contabili personali, informative relative alla documentazione condominiale e informazioni o controlli relativi alla contabilità di anni contabili approvati e chiusi.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Verwaltung der Korrespondenz (Briefe oder Emails) für Anfragen bzgl. des persönlichen Standes der Einzahlungen, Informationen für Dokumente des Kondominiums und Informationen oder Kontrollen bzgl. der Buchhaltung der vergangenen und schon abgeschlossenen Jahre.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Consulenze personali su richiesta dell'interessato</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Persönliche Beratung auf Verlangen des Interessierten</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Per ogni attestazione al condomino inerente la regolarità dei pagamenti, stato contabile corrente attuale dell'unità immobiliare da consegnare al notaio in occasione della stipula di contratti di compravendita, donazione o successione, ad esclusione delle pesse postali.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Für jede Bescheinigung für den Miteigentümer, z.B. bzgl. der Einzahlungen oder des Kontostandes bei Kaufverträgen, Schenkungen oder Erbfolgen beim Notar, (Postspesen ausgeschlossen)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Per ogni riunione, con il Consiglio di Condominio, con le commissioni tecniche o incontri con le Istituzioni, ecc..</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Für jede Versammlung mit dem Beirat, mit den technischen Kommissionen, Treffen mit den Institutionen, usw.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Pratiche condominiali presso la pubblica amministrazione.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Kondominiums akten bei der öffentlichen Verwaltung.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Visure amministrative catastali e tavolari, richieste e ritiro certificazioni, ricerca proprietari tramite targhe automobilistiche al PRA, denuncia danni alle parti e alle attrezzature comuni.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Einsichtnahme im Kataster und Grundbuch, einschließlich Antrag und Abholung der Bescheinigungen. Erkundung der Besitzer durch die Nummernschilder der Fahrzeuge, Schadensmeldungen</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Sopralluoghi per consulenze con professionisti o artigiani per la richiesta preventivi per lavori non successivamente realizzati.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Lokalaugenscheine für Beratungen mit Technikern oder Handwerkern für die Angebotserstellung, für Arbeiten die dann nicht durchgeführt werden.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Pratiche per contenzioso presso l'Agenzia delle Entrate, Inps, Inail, ecc. (non imputabili ad errori dell'amministratore)</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Akte bei Streitverfahren mit der Agentur für Einnahmen, NISF, Inail, usw. (nicht durch Fehlverhalten des Verwalters verursacht)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Pratiche relative alla domanda per l'ottenimento di contributi provinciali</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Verwaltungsakten für die Erhaltung der Landesbeiträge</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Pratiche relative alla domanda per la richiesta del superamento delle barriere architettoniche</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Verwaltungsakten für die Anfrage zur Abschaffung von architektonischen Barrieren</li></ul>



Aderente A.N.A.C.I. Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari

[www.visintainer.bz.it](http://www.visintainer.bz.it) Email: [info@visintainer.bz.it](mailto:info@visintainer.bz.it) [visintainer.bz@pec.rolmail.net](mailto:visintainer.bz@pec.rolmail.net)

Iscritto nel ruolo dei periti e degli esperti della Provincia di Bolzano al n.374

39100 Bolzano/Bozen Via Galvani, 6/a Galvanistrasse Tel. 0471/502194 Fax. 0471/500877

Professione esercitata ai sensi della legge 14 gennaio 2013 n.4 (G.U. n.22 del 26-1-2013)

9





## Visintainer & Visintainer

Amministrazione condomini e immobili - Property Manager  
Kondominium- und Eigentumsverwaltungsbüro

<b>E. PRESTAZIONI NON COMPRESSE O DA CONCORDARE</b>		<b>E. LEISTUNGEN NICHT INBEGRIFFEN ODER ZU VEREINBAREN</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Elaborazione buste paga e relativi contributi dovuti a personale assunto dal Condominio.</li></ul>	come da parcella del consulente del lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>Errechnung der Löhne und Sozialabgaben der vom Kondominium angestellten Arbeiter</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Pratiche amministrative inerenti le richieste per la "cessione del credito"</li></ul>	compreso nel compenso manut. Str.	<ul style="list-style-type: none"><li>Verwaltungsakten für die Andrage zur "Abgabe des Guthabens"</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Elaborazione del regolamento di condominio</li></ul>	Fisso €250,00+€20,00 a p.m.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ausarbeitung der Hausordnung</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Elaborazione o revisione delle tabelle millesimali</li></ul>	Fisso €250,00+€20,00 a p.m.	<ul style="list-style-type: none"><li>Ausarbeitung oder Revision der Tausendsteltabelle</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Lettura dei contatori dell'acqua, gas, energia, riscaldamento</li></ul>	come da fattura del letturista	<ul style="list-style-type: none"><li>Ablesung der Wasser, Gas, Licht und Heizungszähler</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Terzo responsabile riscaldamento</li></ul>	NO	<ul style="list-style-type: none"><li>Dritter Verantwortlicher (Heizung)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>GSA Gestione Sicurezza Antincendio</li></ul>	NO	<ul style="list-style-type: none"><li>Organisation Brandschutzdienst</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Responsabile piscina</li></ul>	NO	<ul style="list-style-type: none"><li>Schwimmbadverantwortlicher</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Gestione e invio PEC</li></ul>	€ 2,00	<ul style="list-style-type: none"><li>Verwaltung del PEC Adresse</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Invio SMS scadenza rate</li></ul>	NO	<ul style="list-style-type: none"><li>SMS Zusendung (Faelligkeiten, usw..)</li></ul>	
<b>F. Rimborsi spese</b>		<b>F. Spesenverguetung</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Postali, marche da bollo ed altre spese reali documentate, (in base a documentazione giustificativa)</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Postspesen, Stempelmarken und andere nachgewiesene Spesen (aufgrund von Unterlagen)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Spese ufficio (telefoniche, dox, cartoleria varia)</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Bürospesen (Telefon, Bürobedarf, usw.)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Fotocopie per consuntivo, preventivo allegati di bilancio, circolari comunicazioni, art. 1130 bis, I, ecc.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Fotokopien für Abschlussrechnung, Kostenvoranschlag, Buchhaltungsunterlagen, Mitteilungen, Art. 1130 bis, I, usw.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>A4 b/n €/cad.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>A4 s/w €/cad.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>A4 colori €/cad.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>A4 farbe €/cad.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>A3 b/n €/cad.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>A3 s/w €/cad.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>A3 colori €/cad.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>A3 farbe €/cad.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Gestione e stampa fatture elettroniche €/cad.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Verwaltung und Ausdruck der elektronischen Rechnungen €/cad.</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Stampa estratti conto €/cad.</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>Ausdruck der Kontoauszüge €/cad.</li></ul>	



Aderente A.N.A.C.I. Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari  
[www.visintainer.bz.it](http://www.visintainer.bz.it) Email: [info@visintainer.bz.it](mailto:info@visintainer.bz.it) [visintainer.bz@pec.rolmail.net](mailto:visintainer.bz@pec.rolmail.net)

Iscritto nel ruolo dei periti e degli esperti della Provincia di Bolzano al n.374  
39100 Bolzano/Bozen Via Galvani, 6/a Galvanistrasse Tel. 0471/502194 Fax. 0471/500877  
Professione esercitata ai sensi della legge 14 gennaio 2013 n.4 (G.U. n.22 del 26-1-2013)





## Visintainer & Visintainer

Amministrazione condomini e immobili - Property Manager  
Kondominium- und Eigentumsverwaltungsbüro

• o a forfait per l'intero condominio x anno	Già indicato in prima pagina	• oder pauschal für das ganze Kondominium
• o a forfait per ogni unità immobiliare x anno		• oder pauschal für jede Einheit.
• Utilizzo di servizi di postalizzazione (Poste Italiane, Smartpost, Pubblipost, ecc.) fatturazione diretta al condominio.		• Verwendung der Postdienste (italienische Post, Smartpost, Pubblipost, usw.), direkte Fakturierung an das
<b>G. PRECISAZIONI</b>		<b>G. KLARSTELLUNGEN</b>
Importi indicati sono al netto dell'IVA e INPS/CNPAG ecc.		Die Beträge sind ohne Mehrwertsteuer und INPS/CNPAG angegeben
Sono escluse, dalla presente offerta, le prestazioni inerenti le nuove disposizioni di legge che potrebbero subentrare durante l'anno amministrativo.		Ausgenommen von diesem Angebot sind die Leistungen, die eventuell durch neue Normen und Gesetze im Laufe des Finanzjahres anfallen könnten.
Gli importi subiscono la variazione dei prezzi secondo l'ASTAT		Jährliche Anpassung der Beträge laut ASTAT



Aderente A.N.A.C.I. Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari

[www.visintainer.bz.it](http://www.visintainer.bz.it) Email: [info@visintainer.bz.it](mailto:info@visintainer.bz.it) [visintainer.bz@pec.rolmail.net](mailto:visintainer.bz@pec.rolmail.net)

Iscritto nel ruolo dei periti e degli esperti della Provincia di Bolzano al n.374

39100 Bolzano/Bozen Via Galvani, 6/a Galvanistrasse Tel. 0471/502194 Fax. 0471/500877

Professione esercitata ai sensi della legge 14 gennaio 2013 n.4 (G.U. n.22 del 26-1-2013)

